

9. Anmeldung

Die Bewerbungsunterlagen müssen bis
spätestens 1. März

für das im September beginnende Schuljahr
im Sekretariat der Wilhelm-Röpke-Schule
abgegeben werden, eine Bewerbung nach
dem Stichtag ist möglich (Nachrückerliste).

Anmeldeformulare sind im Sekretariat der
Wilhelm-Röpke-Schule erhältlich bzw. kön-
nen aus dem Internet heruntergeladen wer-
den.

Bewerbungsunterlagen:

- Beglaubigte Zeugniskopie des mittleren
Bildungsabschlusses, sowie des Abschluss-
zeugnisses der Berufsschule und des
Kammerzeugnisses bzw. der Nachweis
einer mind. 5-jährigen Berufstätigkeit
- Vollständig ausgefülltes Anmeldeformular
- Tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild

Schulleiterin: OStDin Claudia Märkt

Stellv. Schulleiter: StD Bernhard Spörl

Abteilungsleiterin: StDin Stefanie Rother

Telefon: 0721 936-61467

stefanie.rother@wrs-ettlingen.de

Schülersekretariat: Silke Grote

Telefon: 0721 936-61440

Öffnungszeiten des Schülersekretariats:

Mo - Do 07:30 Uhr - 13:30 Uhr

Fr 07:30 Uhr - 11:30 Uhr

Schuladresse:

Wilhelm-Röpke-Schule

Beethovenstraße 1

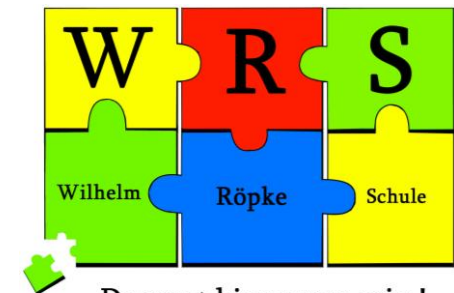
76275 Ettlingen

wrs@wrs-ettlingen.de

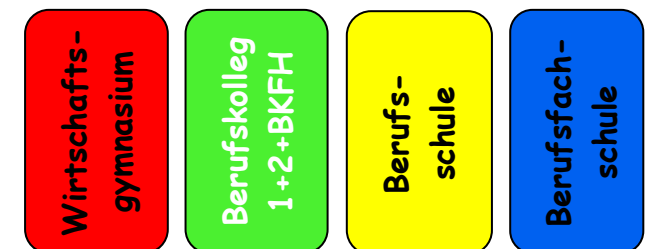
Hinweis:

Noch Fragen? Weitere Informationen und
aktuelle Termine findet Ihr auf unserer
Homepage: www.wrs-ettlingen.de

Einjähriges Berufskolleg zum Erwerb der Fach- hochschulreife (BK FH)



Du passt hier genau rein !



1. Konzept

Das **einjährige Berufskolleg zum Erwerb der Fachhochschulreife (BK FH)** ist ein Weiterbildungsangebot (Zweiter Bildungsweg - Vollzeitschule) für Interessenten mit **mittlerem Bildungsabschluss**, die bereits eine **Berufsausbildung** durchlaufen haben oder eine mindestens fünfjährige Berufstätigkeit vorweisen können.

2. Bildungsziel

Die Ausbildung im **BK FH** hat zum Ziel, die Schülerinnen und Schüler mit einer **breiten Allgemeinbildung** und **vertieften berufsbezogenen Kenntnissen** auf ein **Studium an Hochschulen, Pädagogischen Hochschulen** oder **Dualen Hochschulen** vorzubereiten. Dabei werden Erfahrungen der Berufs- und Arbeitswelt einer abgeschlossenen Berufsausbildung bzw. einer mindestens fünfjährigen Berufstätigkeit mit einbezogen.

3. Aufnahmevoraussetzungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das **Einjährige Berufskolleg zum Erwerb der FHR** ist entweder

1. die **Fachschulreife** **oder** der **Realschulabschluss** **oder** das **Versetzungszeugnis** in die Klasse 11 des neunjährigen Gymnasiums bzw. Klasse 10 des achtjährigen Gymnasiums **oder** der **Nachweis eines gleichwertigen Bildungsstandes**, wobei Bewerber mit einem dem Realschulabschluss gleichwertigen Bildungsstand aus Hauptschulabschluss und Berufsausbildung (9+3) zusätzlich durch **Bescheinigung der Berufsschule** ausreichende Leistungen in Englisch und Mathematik nachweisen müssen **und**
2. eine **abgeschlossene, mindestens zweijährige** für das **Schwerpunktfach** der kaufmännischen Richtung **einschlägige Berufsausbildung** in einem anerkannten oder gleichwertig geregelten Ausbildungs-

beruf **oder** eine **schulische Berufsausbildung**, gegebenenfalls in Verbindung mit einem Berufspraktikum **oder** eine **Ausbildung in einem öffentlich-rechtlichen Dienstverhältnis**.

3. Der Berufsausbildung gleichgestellt ist eine **einschlägige**, für den Besuch des Berufskollegs förderliche **Berufserfahrung von mindestens fünf Jahren**, wobei der erfolgreiche Besuch einer beruflichen Vollzeitschule bis zu einem Jahr angerechnet werden kann.
4. Eine Aufnahmemöglichkeit besteht auch für Schüler mit einem **Versetzungszeugnis** in die zweite Klasse der **Wirtschaftsoberschule**.
5. Ausländische Bewerber, die den mittleren Bildungsabschluss nicht an einer deutschen Schule erworben haben, müssen zusätzlich ausreichende deutsche Sprachkenntnisse nachweisen.
6. Bewerber, die bereits anderweitig die Qualifikation für das Studium an einer Fachhochschule erworben oder eine Prüfung zum Erwerb der Fachhochschulreife wiederholt nicht bestanden haben, können **nicht** aufgenommen werden.

4. Probezeit

Die **Aufnahme** erfolgt zunächst **auf Probe**. Wer die Probezeit **nicht** bestanden hat, muss die Schule verlassen und kann einmal erneut auf Grund eines Aufnahmeverfahrens aufgenommen werden.

5. Vorbereitungskurse

In den letzten zwei Wochen der Sommerferien werden **Vorbereitungskurse** in **Wirtschaft** und **Mathematik** angeboten. Die Gruppengröße beträgt maximal 15 Teilnehmerinnen und Teilnehmer. Inhalte sind die Wiederholungen der Lehrplaninhalte, die für den Besuch des BK FHs vorausgesetzt werden.

6. Prüfungen

Am Ende des Schuljahres finden zum Erwerb der Fachhochschulreife in den **Kernfächern** Deutsch, Englisch, Mathematik und Wirtschaft **schriftliche Prüfungen** statt. Die **mündliche Prüfung** kann sich auf alle Pflichtfächer mit Ausnahme von Religion/Ethik erstrecken.

Bei Bestehen der Abschlussprüfung wird das **Zeugnis der Fachhochschulreife** erteilt, das **bundesweit** anerkannt ist.

7. Fächer und Studentafel

1. Pflichtbereich * Kernfach

Allgemeiner Bereich

Religionslehre/Ethik	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2
Deutsch *	4
Englisch *	6
Mathematik *	6
Physik	2

Berufsfachlicher Bereich

Wirtschaft *	7
Informatik	2
Projektarbeit	2

32

2. Wahlbereich

Zweite Fremdsprache, weitere Wahlfächer (Wahlfächer können nur angeboten werden, falls dies organisatorisch möglich ist)



Ich möchte Betriebswirtschaftslehre studieren.

Ich möchte an einer Hochschule studieren.

Ich möchte mich in meinem Berufsfeld weiterentwickeln.